

Рассмотрено
на Педагогическом совете
протокол № 7 от 25.03.2020 г.

Утверждено
Директор школы Д.Р. Иткина
приказ № 181 от 03.04.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о дистанционном обучении по дополнительным
общеобразовательным (общеразвивающим) программам в
муниципальном общеобразовательном учреждении «Тавровская
средняя общеобразовательная школа им. А.Г. Ачкасова Белгородского
района Белгородской области»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

-Федерального Закона № 273-ФЗ (от 29.12.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказа Минобрнауки РФ № 816 (от 23.08.2017) "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;

-Приказа Министерства просвещения РФ № 196 (от 09.11.2018)"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

-Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ № ГД-39/04 (от 19.03.2020).

1.2. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности образовательного учреждения, обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

1.3. Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- электронная почта;
- skype-общение;
- мессенджеры Viber, WhatsApp;
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение преподавателя и по согласованию с родителями, законными представителями).

2. Организация процесса дистанционного обучения

2.1. Продолжительность рабочего времени педагогов дополнительного образования в дни карантина определяется учебной нагрузкой.

2.2. Педагоги дополнительного образования своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в полном объеме.

2.3. Педагоги дополнительного образования оказывают учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, осуществляемых дистанционно.

2.4. Оценка качества реализации программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся. Текущий контроль осуществляется в дистанционном режиме и оценивается по итогам выполненной работы.

2.5. Промежуточная (итоговая) аттестация в дистанционном режиме обучения проводится: теоретическая часть в форме тестовых заданий, практическая часть по текущим результатам (участие в творческих мероприятиях, выставках, конкурсах) за время дистанционного обучения.

3. Ведение документации

3.1. Согласно расписанию занятий педагогами дополнительного образования в журнале в колонке «Примечание» записываются сайты, которые предлагались обучающимся.

4. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации

4.1. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится согласно календарному учебному плану.

4.2. Информация о сроках проведения аттестаций доводится преподавателем не менее, чем за 2 недели до ее прохождения.

4.3. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестаций:

теоретическая часть в форме тестовых заданий, практическая часть по текущим результатам (творческие мероприятия, выставки, конкурсы) за время дистанционного обучения.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются:

- администрация образовательного учреждения;
- обучающиеся;
- педагоги дополнительного образования;
- родители (законные представители) обучающихся.

6. Функции администрации образовательного учреждения по организации дистанционного обучения

6.1. Директор образовательного учреждения:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы образовательного учреждения в дни карантина.

6.2. Заместитель директора, ответственный за воспитательную работу:

- осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов дополнительного образования, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об организации работы в дни карантина, о реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ с применением дистанционных технологий;

- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогов дополнительного образования.

4. Функции педагогических работников образовательного учреждения по организации дистанционного обучения

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов дополнительного образования, в дни карантина определяется учебной нагрузкой.

4.2. Педагоги дополнительного образования, своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в полном объеме.

4.3. Связь педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, чатов или других средств связи.

4.4. Педагоги дополнительного образования оказывают учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, осуществляемых дистанционно.

6. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

6.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с ведущим преподавателем индивидуально).

6.2. В период дистанционного обучения обучающие обязаны выполнять задания.

6.3. Связь обучающегося с преподавателями поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов.

6.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют ее своевременной ответной связи.

7. Заключительное положение

7.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Положение является локальным актом образовательного учреждения.